|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 |  |  | 建议密级 |  |

中国海洋发展研究会科研项目

中期检查报告书

项 目 类 别\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 负 责 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人所在单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

中国海洋发展研究会

2018年 月

**填写说明**

1、统一用A4复印纸，封面用白色羊皮卡纸，请勿用塑料封皮；内容要双面印刷；

2、按照给定格式编写，标题4号黑体，正文小4号仿宋体；

1. 项目研究情况简介

1．项目任务书（请将项目任务复制粘贴于此）

2．项目研究进展（请对照项目任务书说明研究计划完成情况，并简要介绍研究过程中进行的实地调研、组织召开的研讨会以及参与的项目相关学术活动）

1. 参研人员及任务分工（写明参研人员的姓名、单位、职务、研究方向及承担的研究任务）
2. 项目研究取得的阶段性成果
3. 阶段性研究成果（请详细说明项目研究的思路、框架以及已完成的研究内容）2、项目相关学术论文（请提交已撰写完成、并标注本项目资助的相关学术论文；对已刊发论文请提交封皮、文章、封底复印件；对已录用论文请提交用稿通知）

3、对策建议报告（请提交在项目研究基础上形成的对策建议报告，被批示或采纳的对策建议报告请提交相关证明材料，材料原则上要说明报告与研究会项目的关联性）

1. 项目研究中存在的问题及下一步研究计划
2. 经费使用情况

(项目经费使用情况需列出详细使用明细，并加盖单位财务公章)

**五、项目负责人签字及所在单位盖章**

所在单位盖章：

 项目负责人签字：

 年 月 日